

2016年方城县基层水产技术推广体系改革与  
建设补助物资采购（二次）

询价通知书

项目编号：ZC-X-20161206-084

采 购 人： 方城县水利局

采购代理机构： 河南省天翔招标代理有限公司

日 期：二〇一六年十二月

本文件仅提供阅读查看，如需投标请登录系统报名并下载招标文件

## 目录

第一章 询价公告.....	2
第二章 询价须知.....	5
A 说明.....	10
B 询价通知书说明.....	10
C 询价通知书的澄清和修改.....	11
D 响应文件的制作.....	12
E 响应文件的递交.....	15
F 开标、评标、定标.....	15
G 成交通知及签订合同.....	18
H 相关注意事项.....	18
第三章 采购内容及要求.....	20
第四章 合同条款（参考）.....	22
第五章 响应文件格式及附件.....	31

本文件仅提供阅读查看，如需投标请登录业务系统报名并下载招标文件

## 第一章 询价公告

### 2016年方城县基层水产技术推广体系改革与建设补助物资采购（二次）询价公告

#### 一、招标条件

2016年方城县基层水产技术推广体系改革与建设补助物资采购（二次）项目已由相关部门批准,采购人为方城县水利局,代理机构为河南省天翔招标代理有限公司,该项目现已具备询价条件,现对该项目进行询价采购。

#### 二、项目概况与询价范围:

- 2.1. 项目名称: 2016年方城县基层水产技术推广体系改革与建设补助物资采购（二次）
- 2.2. 项目编号: ZC-X-20161206-084
- 2.3. 询价范围: 鱼苗及养殖设备等（详见询价文件）
- 2.4. 资金来源: 财政资金
- 2.5. 预算金额: 174400元

#### 三、响应人资格要求:

- 3.1符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定;
- 3.2响应人必须具有独立法人资格,有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照或农业合作社营业执照;
- 3.3参加政府采购活动前三年内无重大违法记录;
- 3.4项目所在地或企业注册地检察机关出具的无行贿犯罪记录查询结果告知函 ;
- 3.5响应人必须具有良好的商业信誉和售后服务;
- 3.6本项目不接受联合体投标。

#### 四、投标报名、询价文件发售、保证金缴纳:

- 4.1询价文件下载起止时间: 2016年12月14日上午8:00至2016年12月16日17:00。
- 响应人在交易中心注册会员并报名该项目后,即可在规定时间内下载询价文件。

#### 4.2报名方法:

- 4.2.1本项目只接受方城县公共资源交易系统网上报名,不接受其它形式报名。
- 4.2.2潜在响应人报名必须通过方城县公共资源交易中心网站（网址[www.fcxggzy.com](http://www.fcxggzy.com)）左侧“投标单位登录”入口进入交易系统进行网上报名（详见《方城县公共资源交易平台会员报名及网上下载招标文件操作手册（非电子辅助开评标）》）；潜在投标人若是初次报名,需先注册“会员账号”（潜在响应人务必按照“会员账号”要求进行注册,内容填写必须真实、完整,否则“会员注册审核”不予通过,因此报名失

败或会员注册时提供的信息和投标时不一致由此造成的各项损失均由潜在投标人负责。“会员注册”详见《方城县公共资源交易平台会员注册操作手册》）。

4.2.3会员注册时，需提供潜在响应人营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本、基本账号开户许可证等相关证件原件的扫描件。开标当天投标人需携带相关证件原件到现场进行资格后审。

#### 4.3采购/询价文件获取方法：

潜在响应人网上报名后，自行登录方城县公共资源交易系统（从交易中心网站www.fcxcggzy.com左侧“投标单位登录”入口进入）下载采购/询价文件，若因为自身原因错过文件下载时间，造成损失由潜在响应人自行负责（详见《方城县公共资源交易平台会员报名及网上下载招标文件操作手册（非电子辅助开评标）》）。

#### 4.4招标文件费用：

询价文件500元，售后不退。响应人须在开标当天开标前，到方城县公共资源交易中心开标室以现金形式缴纳至招标代理机构。

#### 4.5投标保证金缴纳

4.5.1投标保证金缴纳截止时间：2016年12月19日17:00（以银行到帐时间为准）。

4.5.2本项目投标保证金金额为：人民币贰仟元整（¥2000元）；

4.5.3投标保证金必须从企业基本账户转入交易中心保证金专户，且转账时应在汇款附言（备注）栏严格按照规定分项目及标段填写。

本项目投标保证金附言（备注）填写规定如下：“方城水利局水产采购”

凡出现投标保证金未按时到账，未按照询价文件要求足额缴纳，未按要求填写（绑定）致使保证金无法识别的，视为未缴纳保证金。

4.5.4为有效保护响应人信息，交易中心在本项目开标前不获悉投标保证金是否到账，不开具保证金收款收据，缴纳日期以银行到账时间为准。为确保各响应人顺利进场交易，查询保证金是否到账敬请自行到汇出行查询。

#### 4.5.5保证金专用账户信息如下：

**单位全称：方城县公共资源交易中心**

**开户银行：河南方城凤裕村镇银行有限责任公司**

**账号：603010101421000584**

**行号：320513400012**

4.6网上注册及报名时若有疑问，请及时与交易中心信息股联系（每日上午8：30

时至11:30时,下午15:00时至17:00时,北京时间,节假日除外)联系电话:0377-60202925。

备注:《方城县公共资源交易平台会员注册操作手册》、《方城县公共资源交易平台会员报名及网上下载招标文件操作手册(非电子辅助开评标)》、《方城县公共资源交易平台会员报名、网上下载招标文件及标书制作操作手册(电子辅助开评标)》在“方城县公共资源交易网”右下角资料下载处查看下载。

#### 五、响应文件的递交及开标:

5.1响应文件接收截止时间:2016年12月20日下午15:30时。

5.2响应文件接收地点:方城县公共资源交易中心开标厅(方城县文化路东延计划生育服务站六楼第二开标室)。

5.3逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件,采购人不予受理。

#### 六、发布公告的媒介:

本询价公告在《河南省政府采购网》、《南阳市政府采购网》《方城县公共资源交易中心网》(www.fcxggzy.com)网站上同时发布。

#### 七、项目联系方式

采购人:方城县水利局

地址:方城县县城利民医院西50米路南

联系人:郑女士

联系电话:13598264886

代理机构:河南省天翔招标代理有限公司

地址:南阳市王业路180号

联系人:朱先生

联系电话:0377-60880020

13693770330

## 第二章 询价须知

## 询价须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.1	采购人	采购人：方城县水利局 地址：方城县县城利民医院西50米路南 联系人：郑女士 电话：13598264886
1.1.2	采购代理机构	采购代理机构：河南省天翔招标代理有限公司 地址：南阳市工业路 180 号 联系人：朱先生 电话：13693770330
1.1.3	项目名称及编号	项目名称：2016 年方城县基层水产技术推广体系改革与建设补助物资采购（二次） 项目编号：ZC-X-20161206-084
1.2.1	采购内容	鱼苗及养殖设备等；
1.2.2	质量要求	合格，达到国家相关行业标准，鱼苗成活率达到 95%以上，
1.2.3	交货期要求	签订合同后 7 日内将设备安装调试完毕。
1.2.4	采购控制价	采购控制价为人民币壹拾柒万肆仟肆佰元整（¥174400 元） 采购控制价是采购人采购预算的最高限价，供应商的投标报价高于采购控制价的视为无效报价，高出控制价的投标则按废标处理。
1.3.1	响应人资格条件、能力和信誉	1、本次询价响应人必须满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定； 2、具有独立法人资格，具有独立承担民事责任的能力； 3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有完善的售后服务体系； 5、参加政府采购活动前三年内，在经营中没有重大违法记录；

		<p>6、供应商具有有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照或农业合作社营业执照；</p> <p>7、投标单位提供由企业注册地或项目所在地人民检察院出具的无行贿犯罪记录证明（开具证明的日期在公告发布之后有效）；</p> <p>被委托人应携带本人身份证原件和法定代表人授权委托书（若法定代表人为本次项目的投标代表，需带法定代表人身份证明并加盖公章及身份证原件）参加开标会议。</p>
1.3.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.1	踏勘现场、答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，自行组织，发生的一切费用自行承担。 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间：
1.5.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：
1.5.2	响应人提出问题的截止时间	投标截止时间 3 日前
1.5.3	采购人澄清的时间	投标截止时间 3 日前
2.1	构成询价通知书的其他材料	答疑及补充文件
2.2.1	响应人要求澄清询价通知书的截止时间	投标截止时间 3 日前
2.2.2	投标截止时间	2016 年 12 月 20 日 下午 15:30 时（北京时间）
2.2.3	响应人确认收到询价通	在收到相应澄清文件后 24 小时内

	知书澄清的时间	
2.3.1	响应人确认收到询价通知书修改的时间	在收到相应修改文件后 24 小时内
3.1.1	构成询价通知书的其他材料	响应人认为构成响应文件的其他材料
3.2.1	投标有效期	60 日历天（从投标截止之日起计算）
3.3.1	投标保证金及递交方式	<p>投标保证金：人民币贰仟元整（¥2000.00 元）</p> <p>投标保证金交纳形式：由企业基本账户转入指定账户</p> <p>投标保证金汇至：</p> <p>单位全称：方城县公共资源交易中心</p> <p>开户银行：河南方城凤裕村镇银行有限责任公司</p> <p>账号：603010101421000584</p> <p>行号：320513400012</p> <p>截止时间：2016 年 12 月 19 日 17 时前到账。</p> <p>详见招标公告投标保证金交纳说明</p>
3.5	是否允许递交备选响应人案	不允许
3.6.1	签字和（或）盖章要求	法定代表人或委托代理人签字或盖章，并加盖企业公章
3.6.2	响应文件份数	一式三份，其中正本一份，副本二份，响应文件电子版一份。
3.6.3	装订要求	正本副本密封一起，并在封口处加盖公章，每一份响应文件上应明确注明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。

		<p>开标一览表单独密封包装。</p> <p>响应文件电子版单独密封包装。</p> <p>正本副本每册采用胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。</p>
4.1.1	封套上写明	<p>(1) 项目名称：</p> <p>(2) 项目编号：</p> <p>(3) 标段：</p> <p>(4) 响应人名称并加盖企业公章</p> <p>(5) 年月日时之前不得启封</p>
4.2.1	递交响应文件地点	方城县公共资源交易中心第二开标室
4.2.2	是否退还响应文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，退还安排：
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：2016年12月 日 下午15:30时（北京时间）</p> <p>开标地点：方城县公共资源交易中心第二开标室</p>
5.2	开标程序	<p>(1) 密封情况检查：监督人员及投标代表</p> <p>(2) 开标顺序：递交响应文件的逆顺序</p>
6.1	询价小组的组建	<p>询价小组构成：评标专家共3人。</p> <p>评标专家确定方式：在相关评审专家库中通过随机方式抽取评标专家，其中专家评委2人，业主评委1人。</p>
7.1.1	是否授权询价小组确定成交供应商	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人数量：前1-3名。
7.1.2	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 否
7.2	合同的授予	合同应授予质量和服务均能满足询价通知书实质性响应要求且报价最低的供应商
7.3	采购代理服务费用	代理费依据国家发改委[2011]534号文规定的标准计取，依据发改办价格[2003]857号文规定，招标代理费及评审费将向成交供应商收取。
8.1	是否要求	<input type="checkbox"/> 不要求

	响应人在递交响应文件时，同时递交响应文件电子版	<input checked="" type="checkbox"/> 要求，响应文件电子版内容：与响应文件内容一致。 响应文件电子版份数：一份 响应文件电子版形式：U盘形式提交 响应文件电子版密封方式：单独放入一个密封袋中，加贴封条，并在封套封口处加盖响应人单位章，在封套上标记“响应文件电子版”字样。
8.2	中标结果公示	中标结果在本采购项目采购公告发布的同一媒介予以公示。
8.3	采购人补充的其他内容	询价通知书内容与询价须知前附表不一致时，以询价须知前附表为准。其他未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。 投标时携带原件备查，将所携带原件列清单贴在装原件的袋子封面并密封，与响应文件一并递交。

本文件仅提供阅读查看，如需投标请登录业务系统并下载投标文件

## A 说明

### 一、采购范围及适用法律

本次采购适用的法律、法规为《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物与服务招标投标管理办法》、《合同法》。

### 二、定义

- 1、“采购人”指方城县水利局。
- 2、“采购代理机构”指组织本次采购的采购代理机构为河南省天翔招标代理有限公司。
- 3、“响应人”指符合询价通知书规定的条件、向采购人提交响应文件的供应商。
- 4、“货物”指本询价通知书采购需求中要求提供的产品等。
- 5、“服务”指本次询价通知书规定响应人应承担的与提供货物和服务有关的辅助服务，比如运输、保险、合同中规定响应人应承担的其它义务。

### 三、合格的响应人

响应人应遵守国家的有关法律、法规和条例，还须具备《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物与服务招标投标管理办法》、《合同法》和本询价通知书中规定的条件，响应人应具有的其他资质详见“第一章采购公告”。

### 四、投标费用的承担

响应人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

### 五、数据资料

采购人向响应人提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使响应人利用的资料。采购人对响应人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

### 六、交货时间

交货时间：签订合同后 7 日内将设备安装调试完毕。

### 七、付款方式：

付款方式：货物经使用单位验收合格后 10 个工作日内付款 95%，其余 5% 作为质保金。自验收合格之日起一年后 7 日内若无违约或质量问题无息支付。

## B 询价通知书说明

### 一、询价通知书的说明

询价通知书由询价通知书目录所列内容组成，响应人应仔细阅读询价通知书的全部内容，按照询价通知书要求提交响应文件，并保证所提交的全部资料的真实性，不按询价通知书的要求提供的响应文件和资料，可能导致投标被拒绝。响应人请仔细检查询价通知书是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系，否则，将视为对本询价通知书无任何异议。

## 二、询价通知书由下述部分组成

第一章询价公告

第二章询价须知

第三章采购内容及要求

第四章合同条款。

第五章响应文件格式及附件

## C 询价通知书的澄清和修改

### 一、询价通知书的澄清

1.1 响应人应仔细阅读和检查询价通知书的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标截止时间 2 天前在“会员登录”交易系统提出澄清申请，要求采购人对询价通知书予以澄清；

1.2 询价通知书的澄清将在投标截止时间 3 天前，采购人在“会员登录”交易系统通知所有购买询价通知书的谈判响应人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 3 天，投标截止时间应相应延长；

1.3 疑议发出方法：响应人需进入方城县公共资源交易系统登录会员平台通过咨询向采购人发起；

1.4 响应人发起咨询或采购人澄清文件后，谈判响应人应经常查看“会员登录”交易系统相关内容；如因自身原因造成未看到相关内容，所产生后果由谈判响应人自行承担。

### 二、询价通知书的修正

2.1 采购代理机构可主动地或依据采购人要求澄清的问题而修改询价通知书，并在“会员登录”交易系统修改询价通知书，供应商应经常登录“会员平台”查看交易系统相关内容；如因自身原因造成未及时查看询价通知书修改内容，所产生后果由供应商自行承担。

2.2 为使供应商在编制响应性文件时有合理的时间考虑采购代理机构对询价通知书的修改，如有必要，采购代理机构可酌情推迟开标截止时间，并在《南阳市政府采购

网》、《河南省政府采购网》、《方城县公共资源交易网》网站上同时发布。供应商应经常登录“会员平台”查看交易系统相关内容；如因自身原因造成未及时查看采购人质询回复询价通知书澄清等内容，所产生后果由供应商自行承担。

2.3 询价通知书的修改文件将构成询价通知书的一部分，对供应商有约束力。供应商收到询价通知书时，应检查页数和附件数量。供应商发现任何页数或附件数量的遗缺、数字或词汇模糊不清、词义含混不清，应当在开标截止时间前通过方城县公共资源交易系统会员平台向采购代理机构发起。采购代理机构将视情况通过方城县公共资源交易系统确予以澄清。如果供应商不按上述提出要求而造成不良后果，采购代理机构不承担责任。

2.4 除非有特殊要求，询价通知书不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

## D 响应文件的制作

### 一、原则

1、响应人应仔细阅读询价通知书的所有内容，按照询价通知书的要求制作并递交响应文件，并保证所提供的全部资料真实、准确，以确保对询价通知书做出实质性响应，否则，其投标资格将被取消。

2、采购人拒绝接受电报、电话或传真形式的响应文件。

### 二、响应文件的组成

1、响应文件应包括下列部分：

- (1) 开标一览表
- (2) 投标函
- (3) 法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书
- (4) 投标保证金
- (5) 关于资格的声明函
- (6) 响应人承诺函
- (7) 反商业贿赂承诺书
- (8) 资格证明文件
- (9) 投标报价明细表
- (10) 技术条款偏差表
- (11) 询价通知书内容确认书
- (12) 售后服务计划与承诺

(13) 招标文件要求的其他内容及投标人认为有必要提供的材料等

### 三、响应文件制作要求

1、响应人应按照本询价通知书中第五章响应文件格式附件的要求制作响应文件。如有漏项或采购人认为其响应文件有明显缺陷的，造成的后果由响应人自己承担。

2、响应人须提供响应文件正本壹份、副本贰份，并胶装成册。每份响应文件封面，均要注明“正本”或“副本”字样，正本和副本密封在一起，并在封口处加盖公章，每一份响应文件上应明确注明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。

3、响应文件应当以纸质印刷体形式编制，文件正文要编写目录、页码，且装订完好。由于响应文件出现错页、缺页所导致的一切后果由响应人自行承担。

4、响应文件语言和计量单位：

4.1 响应人提交的全部及任何响应文件，包括技术文件和资料，包括图纸中的说明，以及响应人与采购代理机构就有关采购的所有来往函电等，均应使用中文简体字。

4.2 原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但必须提供中文翻译文件，在解释响应文件时，以译文为准，必要时采购代理机构可以要求提供附有公证书的翻译文件。

4.3 对违反上述规定情形的，采购代理机构有权根据本次采购响应人数量及采购人、评委的要求，决定要求其限期提供加盖公章的翻译文件或决定对其投标予以拒绝。

4.4 所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

4.5 本询价通知书所表述的时间均为北京时间。

### 四、投标报价

1、投标供应商应对本询价通知书中所列的所有货物进行投标报价，不得遗漏。

2、供应商应按照询价通知书提供的报价表格式填写提供各项货物及服务的单价、分项总价和总价。如果单价、分项总价和总价之间有差异，评审以单价为准。供应商必须无条件接受以其所报单价为基准的价格调整，否则其响应文件将被拒绝。

3、投标供应商的投标报价须是询价通知书要求的采购范围内的全部费用报价。

4、投标报价应包括询价通知书中规定的设备及相关备件、材料、工具等的采购和包装、运输和装卸、安装和调试、保险、培训、附带服务、质量保证期内的维保服

务、利润和各种税金以及完成本招标规定的其他项目的全部费用。

5、如果投标报价表与开标一览表不符的，以开标一览表为准；小写与大写不符的，以大写为准；副本与正本不符的，以正本为准。

#### 6、投标报价风险

响应人依据询价通知书等资料并自行考虑风险因素计算投标报价，一旦中标，投标报价单价将不会因市场因素变化而得到调整(设计变更和采购人要求变动的内容除外)。投标单位应充分考虑在交货期间的市场风险，确定报价。

7、代理费依据国家发改委[2011]534号文规定的标准计取，依据发改办价格[2003]857号文规定，招标代理费及评审费将向成交供应商收取。此费用由投标供应商综合考虑到投标报价中，不在单独列项。在定标后5日内，成交供应商以现金、电汇等形式一次性向采购代理机构缴纳采购代理服务费用，否则其投标保证金不予退还。

8、报价明显低于成本价的，询价小组有权要求响应人予以说明并提供证据，且有被询价小组否决的风险。

### 五、投标保证金

1、投标保证金是响应文件的一个组成部分，由响应人以银行转账形式提交。投标保证金是为了保护采购人免遭因响应人的行为而蒙受的损失，在因响应人的行为使采购人的权益受到损害时，响应人的投标保证金将不予退还。

2、本次采购项目的投标保证金为：见询价须知前附表

3、投标保证金以银行转账的方式提供，请于投标保证金截止递交时间之前递交，若响应人的投标保证金逾期提交、金额不足或未按照前附表规定缴纳的，其响应文件将被拒绝。

4、投标保证金的退还：

投标保证金收缴单位在成交通知书发出后5个工作日内无息退还未成交供应商的投标保证金，在采购合同签订后5个工作日内无息退还成交供应商的投标保证金。

5、出现以下情况，响应人的投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订合同的；
- (2) 将中标项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购人、采购代理机构同意，将中标项目分包给他人的；
- (3) 拒绝履行合同义务的。

### 六、投标有效期

1、响应文件有效期从投标截止之日起60日历天。

2、特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求响应人同意延长有效期，要求与答复均为书面形式。响应人可以拒绝上述要求。对于同意该要求的响应人，既不要求也不允许其修改响应文件。

### 七、响应文件签署及修改

1、响应文件正本和副本必须由法定代表人或其委托代理人在规定签章处签字并加盖公章。

2、响应人于投标截止时间前可以补充、修改或撤回响应文件，并书面通知采购人。

3、除响应人对错处作必要修改外，响应文件中不许有加行、涂抹或改写。如有修改错漏处，必须由响应人法定代表人或其委托代理人签字并加盖公章。

### 八、响应文件的密封和标记

1、响应文件的“正本”和“副本”密封在一起。响应人应将响应文件密封，在密封处加盖投标单位公章，未密封的视为废标。

2、为方便开标唱标，响应人应将“开标一览表”及“响应文件电子版”单独密封，单独递交，并在信封上标明“投标单位名称”、“项目名称”、“项目编号”、“标段”“开标一览表”及“响应文件电子版”等字样。

3、所有响应文件封套内容以询价须知前附表为准。

## E 响应文件的递交

一、响应文件须有专人当面递交。

二、响应文件递交的时间与地点见前附表。

三、采购人将拒绝接收过时递交的响应文件。

四、采购人将拒绝接收不符合密封要求的响应文件。

五、采购人将拒绝接收不符合数量要求的响应文件。

## F 开标、评标、定标

### 一、开标

1、采购人按询价须知前附表中规定的时间和地点公开开标，邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人准时参加。

2、响应文件有下列情形之一的，采购人不予受理：

(1) 逾期送达的或者未送达指定地点的；

(2) 未按询价通知书要求密封的。

3、开标程序主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交响应文件的响应人名称，并确认响应人法定代表人或其委托代理人是否在场；
- (3) 介绍到会监督部门、采购人及供应商；
- (4) 由供应商代表检查响应性文件密封情况，并宣布检查结果；
- (5) 宣布响应文件开标顺序：按提交响应文件的逆顺序；
- (6) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布响应人名称、投标报价、标段名称、交货期、质保期及其他询价通知书规定开标时公布的内容，并进行文字记录；
- (7) 唱标人、记录人、响应人的法定代表人或其委托代理人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (8) 开标结束。

## 二、询价小组

- 1、采购人将根据《评标委员会和评标方法暂行规定》的规定和采购采购项目的特点组建询价小组，询价小组对响应文件进行审查、质疑、评估、比较、评分。
- 2、询价小组将本着公开、公平、公正和规范的原则，严格按照询价通知书要求和标准进行评标，履行评委职责，并承担相应的法律责任。
- 3、如评委会的工作明显偏离了询价通知书的要求，或明显违犯了国家的法律法规，采购人有权解散询价小组并宣布评审过程与结果无效。

## 三、评审

询价小组对投标供应商提交的响应文件进行评审。主要对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，具体包括：资格性审查和符合性审查：

- 1、资格性审查，询价小组依据法律法规和询价通知书规定的要求对响应人的资格证明文件进行审查，以确定供应商是否具备资格。

**注：涉及到资格审查的证件，审查时必须提供原件（询价通知书内要求允许提供复印件的除外），**

- 2、符合性审查。

审查内容包括：是否是合格的响应人，响应文件的制作格式、密封、签署是否符合采购要求，投标保证金、交货时间、售后服务、等是否符合询价通知书的各项要求。

- 3、询价小组将通过审查确定每一响应人是否对询价通知书做出了实质性响应。实质性响应的投标是指投标符合询价通知书的条件、合同条款和其他要求，而无重大偏

离和保留。重大偏离和保留是指影响到询价通知书规定的范围、质量和性能，或限制了采购人的权利和响应人的义务的规定，而纠正这些偏差将影响到其它提交实质性响应投标的响应人的公平竞争地位。

4、询价小组判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身内容而不靠外部证据。

5、询价小组将拒绝被确定为非实质性响应的响应人，响应人不得通过修正或撤销不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

6、询价小组将允许修改投标中不构成重大偏差的、微小的、非正规、不一致或不规则的地方。

#### 四、响应文件的澄清

1、为了有助于对响应文件进行审查、评估和比较，询价小组有权向响应人质疑，请响应人澄清其投标内容。响应人有责任按照采购人通知的时间、地点、方式指派委托代理人进行答疑和澄清。

2、重要的澄清和答复应当是书面的，并由法定代表人或其委托代理人签字。

3、响应人的澄清文件是响应文件的组成部分，并取代响应文件中被澄清的部分。

4、响应文件的澄清不得对投标内容进行实质性修改，否则将不被接受。

#### 五、定标

1、采用针对货物质量和服务均能满足询价通知书实质性响应要求且报价最低的采购评标办法，货物质量和服务均能满足询价通知书实质性响应要求且报价最低的投标人为中标人。

2、投标供应商的投标报价不得低于成本恶意竞争。

#### 六、定标原则

1、询价小组对通过初步审核的供应商进行询价。询价小组应当从质量和服务均能满足询价通知书实质性响应要求的供应商中，按照报价由低到高的顺序推荐 1-3 名成交候选人，并编写评审报告，由询价小组在询价记录上签字。采购人将根据评委会推荐的第一名中标候选人确定为中标人。

2、有下列情形之一的，询价小组应当否决其投标：

（一）响应文件未经投标单位盖章和单位负责人签字；

（二）无法定代表人出具的授权委托书的（法定代表人直接参加投标的需提供法定代表人身份证明）；

（三）未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

（四）响应人递交两份或多份内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一

采购货物报有两个或多个报价，且未声明哪一个为最终报价的，按询价通知书规定提交备选响应人案的除外；

- (五) 投标有效期不满足询价通知书要求的；
- (六) 未按询价通知书要求提交投标保证金的；
- (七) 响应人不符合国家或者询价通知书规定的资格条件；
- (八) 投标报价低于成本或者高于询价通知书设定的最高投标限价；
- (九) 响应文件没有对询价通知书的实质性要求和条件作出响应；
- (十) 响应人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；
- (十一) 未按询价通知书要求提供产品授权的；
- (十二) 未提供提供由企业注册地或项目所在地人民检察院出具的无行贿犯罪记录证明；
- (十三) 询价通知书明确规定可以废标的其他情形。

## G 成交通知及签订合同

### 一、成交通知

- 1、成交供应商被正式确定后，采购人将在《中国政府采购网》、《南阳市政府采购网》、《河南省政府采购网》和《方城县公共资源交易中心网》上公告中标结果。
- 2、《成交通知书》将作为签订合同的依据之一。

### 二、签订合同

- 1、成交供应商应在收到《成交通知书》后3个工作日内与采购人签订供货合同。
- 2、询价通知书、响应文件、答疑及澄清文件，均为签订合同的依据。

## H 相关注意事项

一、开标时，被委托人应携带本人身份证原件和法定代表人授权委托书（若法定代表人为本次项目的投标代表，需带法定代表人身份证明并加盖公章及身份证原件）参加开标会议。

二、各响应人应保证：响应文件中涉及到的所有内容，不会出现因第三方提出侵权而引发法律及经济纠纷，不论何种情况下若发生此类情况，其相应责任由响应人自行承担。

三、开标、评标期间，响应人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。

四、为了保证评标的公正性，评委不得与响应人交换意见。无论评标工作结束与否，参与评标的任何人均不得私下向外透露评标中的任何情况。

五、评委会不向落标人解释落标原因，不退还其响应文件。

六、响应人应本着公平竞争的原则参与投标，不得用任何方式对其它投标恶意攻击。

七、响应人如有违反上述要求或违反国家法律、法规的行为，无论评标结果如何，其投标资格将被取消。

本文件仅提供阅读查看，如需投标请登录业务系统报名并下载招标文件

### 第三章 采购内容及要求

#### (一) 采购清单

名称	规格型号	数量	单位
增氧机	功率 3.0kW ; 电压 380v; 增氧能力 kg/h $\geq$ 4.5; 动力功效 kg (kw.h) $\geq$ 1.5; 有效面积 8-12 亩;	30	台
水泵	25/26/3	30	台
微孔曝气	配套动力 2.2kW, 气体流量 (m <sup>3</sup> /min) 1.65; 增氧面积 (亩) 5-10; 自沉式通气管 600 米, 40 个 60cm 爆气盘; 配件 (50*20 三通, 内接宝塔头, 20 球阀)	5	套
鲈鱼	3-5cm	6000 0	尾
锦鲤	三色 30-40cm	1500	尾
甲鱼防跳墙 (彩钢瓦)	彩钢瓦高 60cm 铁柱高 80cm 采用宽 30*30cm 厚度 3mm 角铁,	1000	米

## （二）商务要求

1、响应人必须提供具有独立法人资格，有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照或农业合作社营业执照，并加盖公章；此复印件应能清晰地反映出企业的注册资金、经营范围等情况

2、合同的签订：中标供应商在收到代理机构和采购人签发的《中标通知书》后及时与采购人签订供货合同，最迟不得超过3天。

3、交货地点：采购人制定地点。

4、交货时间：合同签订后7日内供货安装调试完毕，且货物达到使用方要求。

5、验收方式：中标供应商按照采购人指定要求将货物送至指定地点，并派出相关技术人员进行安装调试，达到采购人指定要求，采购人出具验收报告，验收报告将作为付款的依据。

6、付款方式：货物经使用单位验收合格后10个工作日内付款95%，其余5%作为质保金。质保期满后若无违约或质量问题无息支付。

7、售后服务要求：

（1）全部货物要求一年质保。质保期内实行无条件上门免费更换和维修。

（2）服务响应时间要求为2小时内响应，6小时到达现场，终身提供产品维护和技术应用咨询服务。

（3）鱼苗的成活率需达到95%以上；

## 第四章 合同条款（参考）

### 一、协议书

甲方（买方）：\_\_\_\_\_

乙方（卖方）：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

#### 一、产品名称、规格、品牌、产地、数量、金额及供货时间

序号	名称、品牌、产地	规格	单位	数量	单价	合价	交(提)货时间
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
合计人民币金额(大写):						小写:	

二、质量标准：合格。

三、卖方对质量负责的条件及期限：。

四、货物的外观、包装、运输应按国家规定或部颁标准执行，如因卖方包装不当以及其它原因造成损失或丢失，应由卖方负责修复或缺。

五、随机的必备品、配件、工具数量及供应方法：/

六、标的物所有权的转移：产品运至现场，经验收合格，双方交接后。

七、交（提）货方式、地点：由卖方负责办理运输，直接送至需方指定地点，堆放整齐，并负责卸货费用。

八、运输方式及到达站（港）和费用分担：由卖方自行解决。

### 九、检验标准、方法、地点及期限：

产品运抵现场后，卖方应及时通知买方进行验收，并提供产品相关资料（产品检测报告、合格证等）。如卖方提供的产品颜色、规格、尺寸、质量等与投标时的封样不符，买方有权拒收，同时要求卖方赔偿一切损失。

十、运输、检测由卖方负责承担产品的供货、检测等，最终通过用户及有关部门验收交付使用。

十一、付款方式货物经使用单位验收合格高考结束后 15 个工作日内付款 95%，其余 5%作为质保金。自验收合格之日起一年后 7 日内若无违约或质量问题无息支付。

十二、本合同解除的条件：合同约定的相关情形及不可抗力因素。

十三、违约责任：

#### （一）索赔

1、如果产品的质量、规格、数量、重量等与合同不符，或在规定的质量保证期证实产品存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，买方有权向卖方提出索赔。

2、在根据合同规定的检验期和质量保证期内，如果卖方对买方提出的索赔负有责任，卖方应按照买方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

在法定的退货期内，卖方应按合同规定将货款退还给买方，并承担由此发生的一切损失和费用。用符合规格、质量和性能要求的新产品来更换有缺陷的部分，卖方应承担一切费用和 risk 并负担买方由此所发生的一切直接费用。同时，卖方应按合同规定，相应延长质量保证期。

3、如果在买方发出索赔通知后 3 天内，卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。如卖方未能在买方提出索赔通知后 3 天内或买方同意的更长时间内，按照本合同规定的任何一种方法解决索赔事宜，买方将从履约保证金中扣除索赔金额，不足部分从合同款中扣除索赔金额；如果这些金额不足以补偿索赔金额，买方有权向卖方提出不足部分的补偿。同时买方有权立即解除合同。

#### （二）迟延交货

1、卖方应按照合同中买方规定的时间表交货和提供服务。

2、如果卖方迟延交货，买方有权解除合同、提出违约损失赔偿。

3、在履行合同过程中，如果卖方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时

以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知买方。买方收到卖方通知后，认为其理由正当的，可酌情决定是否延长交货时间。

(三) 违约赔偿

1、除合同规定外，如果卖方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，买方可要求卖方支付违约金。违约金按每天迟交货物或未提供服务交货价的 1% 计收。但违约金的最高限额为迟交货物或没有提供服务的合同价的 10%，如果达到最高限额，买方有权解除合同并从履约保证金中扣除违约金，不足部分从合同款中扣除。

(四) 不可抗力

1、如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

2、受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快书面形式通知另一方，并在事故发生后 3 天内，将有关部门出具的证明文件送达另一方。

3、不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在 7 日内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

十四、合同争议的解决方式：本合同签订和履行适用中华人民共和国法律，因履行合同发生的争议，由买卖双方直接协商解决，如协商不成可向南阳市仲裁委员会申请仲裁。

十五、合同生效时间：双方签字、盖章后即生效。

十六、双方约定合同份数：本合同一式肆份，双方各执贰份。十七、其它约定事项：

在供货过程中甲方不能使用，乙方应积极配合调整。本合同未尽事宜，卖、买双方可签订补充协议，与本合同具有同等法律效力。

卖 方	单位名称（章）			
	单位地址		电话	
	法定代表人		委托代理人	
	开户银行		邮编	
	银行账号			
买 方	单位名称（章）			
	单位地址		电话	
	法定代表人		委托代理人	
	开户银行		邮编	
	银行账号			

## 二、一般条款

### 1、技术规格和标准

本合同项下所供产品的技术规格应与本询价通知书技术规格规定的标准相一致。若技术规格中无相应规定，产品则应符合相应的国际标准或其原产地国家有关部门最新颁布的相应的正式标准。

### 2、专利权

供方保证，需方在中国使用供方提供的产品的任何一部分时，不受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权等知识产权的起诉或司法干预。如发生上述起诉或干预，则由此产生的相关责任包括但不限于应诉、赔偿等均由供方承担。

### 3、包装

供方提供的产品包装应符合长途运输的要求，并有良好的防潮、防震、防锈、防跌落和防野蛮装卸等保护措施。供方应承担由于其包装或其防护措施不妥而引起货物锈蚀、损坏和丢失的任何损失的责任和费用。每件包装应附有详细装箱单和质量证书。

### 4、运输标记

每一包装箱邻接的四个侧面用不易褪色的油漆标明收货人、合同号、商标、目的地、收货人代号、尺寸、毛重等，以及“小心轻放”、“勿倒置”、“防潮”等标志，两吨及以上的包装两侧标明“重心”、“吊装点”，以方便装卸和搬运。

### 5、装运条件

供方应在货物发运前 24 小时以书面形式通知,告知需方合同号、货物名称、数量、毛重、体积、发票金额、运载工具名称、启运日期及预计到货日期。

## 6、保险

发货前, 供方为每批货物按发票金额的 110%投保运输过程中的“一切险”, 投保费用含在合同总价中。投保保险单复印件在发货前提交需方。

## 7、交货

7.1 供方必须在需方指定的地点卸货, 否则, 需方有权拒收货物; 需方在供方货物送抵指定地点就位后, 以供方在发货前提供的货物发运清单及合同附件中的规格表作为验收依据, 供方应配合需方开箱验货, 如发现缺件或质量不合格及货物与规格表不相符, 应予以补足或更换, 所造成的损失由供方承担。

7.2 货物到货时, 包装必须完好无损, 货物在验收确认前丢失、损坏的风险由供方承担。在签收后, 丢失、损坏的风险由需方承担。

7.3 供方在交货的同时应向需方提交产品合格证明、使用说明、装箱清单、产品质量保证书等相关资料, 属进口货物应同时提供进口报关手续及商检证明, 否则需方有权拒收货物或拒付货款。

## 8、暂缓发货

8.1 如需方要求暂缓发货, 则供方应提供约定的原定交货期后 30 天的免费仓储。

## 9、产品保修约定

自产品安装单位安装验收合格并移交需方之日起, 保修期开始。供方提供的产品质量保证书是本合同的组成部分;

质保期为 1 年, 在此期间, 除使用者人为造成的损坏外, 供方提供的产品出现的任何故障, 供方免费提供维修; 供方免费提供技术支持、全部承担因产品质量问题引起的维修、更换等费用;

供方须承担因产品质量原因造成安全事故的责任。需方使用者必须按照供方产品说明书的程序操作, 如需方在已发现货物有故障后继续使用或违反操作规程造成的财产、人身伤害, 供方不承担相关责任;

供方应指定专人负责本批货物的保修工作, 必须满足如下约定:

供方在接到需方电话通知后, 应派人员在 24 小时内到达现场并进行处理。在涉及人身财产安全及需方信誉的紧急情况下 2 小时内赶到现场。

供方人员不能在规定时间内到达现场, 需方有权自行处理或委托他人处理, 由此给需方造成的损失及维修费用由供方承担。

供方保修工作应在 48 小时内完成，恢复产品原有性能指标，若供方在约定时间内不能完成，需方有权委托他人修理，由此给需方造成的损失及修理费用由供方承担。

供方没有留有质量保证金或质量保证金不足以支付上述第（2）、（3）项所规定的费用时，需方有权要求供方支付补足部分的维修及损失费用。供方应在需方发出书面通知后十五天内支付。供方如不支付，需方有权按法律程序追讨。

供方维修人员必须遵守需方客户服务中心和物业管理人的管理，并做到文明施工，工完场清。

(6)供方保修负责人:；地址:；联系电话:。

9.5 买卖双方如需改变上述条款中约定的保修期，则另行在特殊条款中约定。

## 10、售后服务及施工配合

供方有义务在材料施工/设备安装前对施工队伍进行技术培训（包括产品施工性能介绍、施工工艺介绍、施工方法、施工中常见问题的预防及处理办法、材料施工要求及建议等方面的培训）。供方有义务提供材料施工中的技术指导，具体包括：（由买方根据实际需求填写）。

供方有义务提供专用工具配合需方、监理、施工单位现场材料施工状况。

材料施工/设备安装期间供方须派 1-2 名专业人员常驻现场定期提供施工指导及配合需方进行监督，如施工质量不符合要求，供方有责任及时书面通知需方监督纠正。

## 11、违约责任

11.1 合同双方必须完全履行本合同，否则，应承担相应的违约责任。

11.2 供方未按本合同约定的期限将合格的产品移交需方的，每逾期 1 天须向需方支付逾期部分货款总额的 1000 元的违约金，因逾期造成需方损失大于违约金的，供方还应赔偿需方损失与违约金差额部分；逾期超过 20 天，除供方须向需方支

付违约金、赔偿损失与违约金差额部分外，需方还有权单方面解除合同，因单方面解除合同而造成需方损失的，供方仍应负责全额赔偿。

11.3 供方违反本合同规定擅自发货或者提前到货的，需方有权拒收货物，供方对此承担一切责任。

11.4 需方未按合同规定期限支付货款的，应就拖欠金额按中国人民银行同期贷款利率向供方支付利息，逾期支付货款超过 30 天的，供方有权单方面终止合同。

11.5 因为产品的包装、品种、型号、规格、数量、质量问题致使未通过交货验收的，视为没有交货，因此造成逾期交货的，按照本合同关于逾期交货的有关规定执行。

11.6 因为供方产品质量问题或指导安装存在问题而给需方或使用人或他人造成的损失，由供方承担责任并赔偿相应损失，赔偿金额由需方据实计算，供方不得以任何方式推诿拖延。

## 12、不可抗力

12.1 签约双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，则延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如：战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

12.2 因不可抗力致使部分不能履行协议的（包括导致延期履行），根据不可抗力的影响，免除相应的责任，但本协议另有规定的除外；

12.3 协议一方延迟履行协议后发生不可抗力的，不能免除责任方责任；

12.4 因发生不可抗力影响合同履行的，遭受不可抗力的一方应在不可抗力事件发生后尽快用电话或传真通知另一方，并于事件发生后 14 天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给另一方核实确认，否则，不能免除相应责任；

12.5 供方遭受不可抗力事件影响时，除非需方书面另有要求，供方应尽可能继续履行合同义务，以及寻求采取合理的方案履行未受不可抗力影响的其他事项。

## 13、人身保险

13.1 供方应为其现场安装指导的工作人员购买人身保险，保险费用由供方负责。在需方需要时，供方应出示保险凭证。

## 14、纠纷争议处理方式

14.1 凡因本合同引起的或与本合同有关的争议，双方应当协商解决，如协商不成时，可以要求有关主管部门调解。当事人不愿协商、调解或者协商、调解不成的，双方一致同意提交工程所在地中国法院通过诉讼途径处理，适用中华人民共和国法律解决。

## 15、违约终止合同

15.1 在补救违约而采取的任何其他措施未能实现的情况下，即在供方收到需方发出的违约通知后 30 天内（或经需方书面确认的更长时间内）仍未纠正其下述任何一种违约行为，需方可向供方发出书面终止合同通知，终止全部或部分合同：

(1) 如果供方未能在合同规定的期限内或需方准许的任何延期内交付部分或全部货物。

(2) 供方未能履行合同项下的任何其他义务。

15.2 一旦供方根据第 14.1 款约定终止部分或全部合同，需方可以按其认为适当的条件和方式采购类似未交付部分的货物。供方应承担需方购买类似货物的额外费用。但是，供方应继续履行合同中未终止的部分。

## 16、破产终止合同

当供方破产或无清偿能力时，需方可在任何时候以书面通知供方终止合同，该终止合同以不损害或影响需方已采取或将采取补救措施的任何权利为条件。

## 17、变更指示

17.1 需方可以随时向供方发出书面指示，在合同总体范围内对如下一点或几点提出变更：

- (1) 合同项下需为需方特殊制造的货物的图纸、设计或规格；
- (2) 装运方式和包装方式；
- (3) 交货地点；
- (4) 供方须提供的服务。若上述变更导致了供方履行合同项下任何部分义务的费用或所需时间的增减，应对合同价格或交货进度进行合理的调整，同时相应地修改合同。供方必须在接到需方的变更指示后 30 天内根据本款提出调整的实施意见。

## 18、转让与分包

18.1 除需方事先同意外，供方不得部分转让或全部转让其应履行的合同项下的义务。

18.2 供方应书面通知需方本合同项下所授予的所有分包合同，但该通知不解除供方承担的本合同项下的任何责任和义务。

## 19、合同修改

19.1 欲对合同条款作出任何改动或偏离，均须由买卖双方签署书面的合同修改书。

## 20、通知

20.1 本合同任何一方给另一方的通知都应以书面或电传、电报、传真的形式发送，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

## 21、合同文件及资料的使用

21.1 需方或供方在没有得到另一方的许可的情况下，不得向任何其他方泄露由另一方直接或间接提供的有关合同的任何文件、资料或其它信息。

## 22、税费

22.1 中国政府根据现行税法向供方征收的与履行本合同有关的一切税费由供方支付。

22.2 发生在中国境外的，与履行本合同有关的一切税费，应由供方承担。

### 23、履约保证

23.1 成交供应商须向采购人提交履约保证金，金额为中标金额的 5%，履约保证金由中标单位在签订供货合同前 5 个工作日内支付，成交供应商须严格履行响应文件的承诺，包括交货期、质量、售后服务等方面承诺。

23.2 甲方对货物验收合格后 5 个工作日内退还予乙方。

### 24、索赔

24.1 供方对货物与合同要求不符负有责任，并且需方已于规定的检验、安装、调试和验收测试期限内和质量保修期内提出索赔，供方应按需方届时要求的下述一种或多种方法解决索赔事宜。

(1) 供方同意需方拒收货物并把被拒收货物需方已经支付的金额以合同规定的同类货币付给需方，供方负担发生的一切损失和费用，包括利息、银行费用、运输和保险费、检验费、仓储和装卸费以及为保管和保护被拒绝货物所需要的其他必要费用。

(2) 根据货物的疵劣和受损程度以及需方遭受损失的金额，经双方同意降低货物价格。

(3) 更换有缺陷的零件、部件和货物，或修理缺陷部分，以达到合同规定的规格、质量和性能，供方承担一切费用和 risk 并负担需方遭受的一切直接费用。同时供方应相应延长被更换货物的质量保修期。

24.2 如果需方提出索赔通知后 30 天内供方未能予以答复，该索赔应视为已被供方接受。若供方未能在需方提出索赔通知的 30 天内或需方同意的更长一些时间内，按需方届时要求的上述任何一种方式处理索赔事宜，需方将有权从供方提供的履约保证金中扣回索赔金额或向开具履约保函的银行主张索赔金额，同时保留进一步要求赔偿的权利。

### 25、其它

25.1 双方在履行本合同时发生争议，应及时协商解决，协商不成的，可以要求有关主管部门调解。当事人不愿协商、调解或者协商、调解不成的，双方一致同意向项目所在地人民法院起诉。

25.2 本合同未尽事宜，由买卖双方协商解决。

## 第五章 响应文件格式及附件

\_\_\_\_\_ (项目名称)

# 响应文件

(项目编号: \_\_\_\_\_)

供应商: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

日期: \_\_\_\_\_ 年月日

## 一、开标一览表

项目名称	
项目编号	
响应人名称	
投标总报价	大写：           （小写：）
质量	
交货时间	
备注	

响应人名称（公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字）： \_\_\_\_\_

日期：     年     月     日

## 二、投标函

致：（采购人名称）

根据采购编号为\_\_\_\_\_的项目标段，签字代表\_\_\_\_\_（全名、职务）经正式授权并代表响应人\_\_\_\_\_（响应人名称、地址）提交响应文件正本一份和副本二份，并对之负法律责任。

我单位投标保证金，金额为：人民币\_\_\_\_\_元。据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、所附投标报价表中提供和交付的材料报价真实有效。
- 2、如果我们的投标书被接受，我们将履行询价通知书中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同。
- 3、我方愿按《中华人民共和国合同法》和《中华人民共和国政府采购法》履行我方的全部责任。
- 4、我方已详细审查全部询价通知书，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 5、本投标有效期为开标之日起\_\_\_\_\_日历天。
- 6、如果在规定的开标时间后，我方在投标有效期内撤回投标，其投标保证金将被贵方没收。
- 7、响应人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或材料，理解贵方不一定要接受最低报价的投标或收到的任何投标。
- 8、与本投标有关的一切正式往来请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 电话（传真）：\_\_\_\_\_

响应人名称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日期：年月日

### 三、法定代表人身份证明

投标人： \_\_\_\_\_

单位性质： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

成立时间： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

经营期限： \_\_\_\_\_

姓 名： \_\_\_\_\_ 性 别： \_\_\_\_\_

年 龄： \_\_\_\_\_ 职 务： \_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_ (响应人名称) 的法定代表  
人。

特此证明。

响应人名称（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）

日期： 年月日

本文件仅提供阅读查看，如需投标请登录业务系统报名并下载招标文件

## 法定代表人授权委托书

本人      （姓名）系      （投标人名称）的法定代表人，现委托      （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）      投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：      。

代理人无转委托权。

投标人：      （投标人名称）（盖单位章）

法定代表人：      （签字）

身份证号码：      

委托代理人：      （签字）

身份证号码：      

      年      月      日

附：委托代理人身份证正反面复印件

## 四、投标保证金（开标时带原件）

（附投标保证金缴纳证明复印件并加盖公章）

## 五、关于资格的声明函

（采购人名称）：

关于贵方项目编号为\_\_\_\_\_的询价采购，本签字人愿意参加，提供“采购项目一览表”中规定的货物，并证明提交的下列文件和说明是准确的真实的。

- 1、由\_\_\_\_\_工商局签发的我方工商营业执照副本复印件(加盖单位公章)一份。
- 2、税务登记证
- 3、法定代表人授权书(原件)
- 4、法定代表人、被授权代表身份证复印件(答疑时出示原件)
- 5、采购项目要求的其他文件
- 6、本签字确认资格文件中的说明是真实的、准确的。

询价响应人代表(签字)：

询价响应人(公章)：

时间：        年        月        日

## 六、响应人承诺函

致：\_\_\_\_\_（采购人）

很荣幸能参与采购编号为（项目名称）项目的标。

我代表（响应人名称），在此作如下承诺：

1、完全理解和接受本项目询价通知书的一切规定和要求；

2、我方递交的响应文件中所有的资料均为真实的、准确的，无任何虚假内容。

若存在有虚假内容，我方愿意接受惩罚；

3、若中标，我方将按照询价通知书的具体规定与采购人签订供货合同，并且严格按照合同履行义务，按时交付使用，保证货物质量符合询价通知书要求，并提供优质服务。如果在合同执行过程中，发现问题，我方一定尽快对其进行调整，并承担相应的经济责任；

4、若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

响应人（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日期：年月日

## 七、反商业贿赂承诺书

我方承诺：在项目（项目编号：）采购活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

响应人（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日期：年月日

## 八、资格证明文件

- 1、有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照；
- 2、参加政府采购活动前三年内，在经营中没有重大违法记录声明；
- 3、投标单位提供由企业注册地或项目所在地人民检察院出具的无行贿犯罪记录证明（开具证明的日期在公告发布之后有效）；

以上资料响应文件中附复印件加盖公章，并携带原件备查。

### 九、投标报价明细表

项目名称：

项目编号：

序号	名称	规格型号	单位	数量	投标单价	小计（元）
合计						

响应人（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日期：年月日

### 十、技术条款偏差表

项目名称：

项目编号：

序号	询价通知书 条目号	询价通知书 技术条款	响应文件 技术条款	偏差描述	结论

响应人（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日期：年月日

## 十一、询价通知书内容确认书

（采购人名称）：

我方已经仔细阅读整个询价通知书的内容，对本询价通知书的内容没有任何异议，全部同意并接受且我方保证在开评标活动结束后不对本询价通知书的任何内容提出异议。

响应人（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日期：年月日

## 十二、售后服务计划与承诺（格式自拟）

投标人必须提供但不限于以下内容

- 1、说明售后服务的内容、形式、含免费维修时间、解决质量或操作的响应时间。
- 2、培训、质量保证措施。
- 3、所提供的其他免费物品或服务。
- 4、投标人的服务承诺
- 5、质保期承诺
- 6、其他投标人认为需要提供的

## 十三、招标文件要求的其他内容及投标人认为有必要提供的材料